

РАССМОТРЕНО И СОГЛАСОВАНО

Заседание педагогического совета  
школы

Протокол № 1 от «28» августа 2025 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Никулинская СОШ»

А.В. Белякова

Приказ № 80-ОД от 28.08.2025 года



**План  
мероприятий по повышению качества образования  
на 2025-2026 учебный год  
МОУ «Никулинская СОШ»**

ЭТАПЫ	МЕРОПРИЯТИЯ
Основания для разработки мероприятий	Особенности контингента: На двух ступенях (начальная школа и общеобразовательная) в школе организованы общеобразовательные классы. Есть дети с высоким уровнем мотивации к обучению, располагают хорошими способностями. Они показывают самые лучшие результаты обучения в школе. Есть дети со средними способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными. Есть дети с низкой учебной мотивацией, они пропускают уроки, не выполняют домашнее задание, не успевают закреплять новый материал. Эти особенности являются основными причинами, обуславливающими низкое качество обучения.
Разработчик	Администрация МОУ «Никулинская СОШ», методические объединения школы.
Конечная цель	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Создание условий для повышения уровня качества образования, эффективности урока.</li><li>2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентностного подхода.</li><li>3. Накопление дидактического материала по формирующему оцениванию.</li><li>5. Изменения мотивации, учащихся к обучению и их самооценки</li><li>6. Повышение уровня качества образования по всей школе.</li><li>7. Превышение среднестатистического балла по ГИА.</li></ol>

Цель	Мероприятий по повышению качества образования на учебный год: повышение уровня качества образования, соответствующего социальному и муниципальному заказам.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.</li> <li>2. Провести отбор педагогических технологий для организации образовательной деятельности и повышения мотивации у слабоуспевающих обучающихся.</li> <li>3. Организовать работу учителей со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися на уроке и вне урока.</li> <li>4. Организовать работу учителей с одаренными и высокомотивированными обучающимися на уроке и вне урока</li> <li>5. Обеспечить контроль за преподаванием предметов в 9 классах.</li> <li>6. Обеспечить контроль за деятельностью классных руководителей в 9 классах по информированию выпускников и их родителей (законных представителей) о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.</li> <li>7. Повысить уровень педагогического мастерства педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.</li> </ol>
Перечень основных направлений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналитические и организационные мероприятия.</li> <li>2. Работа с обучающимися.</li> <li>3. Работа с родителями обучающихся.</li> <li>4. Работа с педагогическими кадрами.</li> </ol>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным и муниципальным запросам.</li> <li>2. Изменение мотивации обучающихся к обучению и их самооценки.</li> <li>3. Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.</li> <li>4. Обеспечение профессионального роста учителя.</li> <li>5. Повышение среднестатистического балла по ОГЭ по сравнению с прошлым годом.</li> <li>6. Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.</li> <li>7. По итогам годовой промежуточной аттестации во 2-8, 10 классах иметь 100% успеваемость и качество не менее 50%.</li> </ol>

### План мероприятий по повышению качества обучения

№		Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
I.	Мониторинг качества обучения	Продолжить работы по проведению мониторинга для изучения динамики успеваемости и уровня воспитанности учащихся.	В течение года	Зам директора по УР
		Проанализировать уровень владения учителем педагогическими технологиями. Наиболее эффективными формами, методами и приемами в системе обучения и воспитания.	В течение года	Зам директора по УР, зам директора по ВР
		Мониторинг результатов пробного собеседования по русскому языку в 9 классе	Декабрь-январь	Зам директора по УР
		Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь-январь	Зам директора по УР
II.	Работа с учителями, обучающимися	Каждому учителю обеспечить выполнение государственных программ в полном объеме	В течение года	Зам директора по УР
		Проводить мониторинг успеваемости и посещаемости.	1 раз в год	Зам директора по УР, зам директора по ВР
		Своевременно проводить коррекцию знаний слабоуспевающих и учащихся, пропустивших занятия по болезни	систематически	Зам директора по УР, зам директора по ВР
		Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование, участие в муниципальных и региональных семинарах и конкурсах.	в течение года	Зам директора по УР
		Взаимопосещение уроков	в течение года	Зам директора по УР, учителя-предметники
		Участие в работе районных методических объединений учителей-предметников	в течение года	учителя-предметники
		Провести пробные ГИА по алгебре и русскому языку в 9 классе.	Декабрь, апрель	Зам директора по УР
		Проводить групповые и индивидуальные консультации по экзаменационным предметам.	В течение года	Зам директора по УР, педагогически

				й коллектив
		Учеба учителей - предметников по выполнению заданий ГИА.	Постоянно	Зам директора по УР
		Провести предметные недели и олимпиады	Октябрь-март	Зам директора по УР
		Ознакомить с порядком проведения ГИА.	Декабрь, февраль	Зам директора по УР
		Коррекционная работа по результатам пробного ГИА. Групповые и индивидуальные консультации.	В течение года	Зам директора по УР
		Проводить индивидуальные собеседования со школьниками по результатам мониторинга успеваемости и посещаемости.	В течение года	Зам директора по УР
		Выявлять причины низкой успеваемости и проводить коррекционную работу по улучшению качества образования.	В течение года	Зам директора по УР
		Выявление обучающихся, имеющих пробелы в знаниях.	сентябрь-октябрь, по окончании четверти	Зам директора по УР
		Индивидуальная работа с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Учителя - предметники
		Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	В течение года	Педагог-психолог
		Работа с одаренными детьми: участие в олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ, исследовательской работе, в дистанционных конкурсах.	В течение года	Зам директора по УВР, Учителя - предметники
		Проведение предметных недель	В течение года	Зам директора по УВР, Учителя - предметники
		Организация обучения детей, пропускающих уроки по уважительным причинам, по индивидуальным образовательным маршрутам.	В течение года	Зам директора по УВР, Учителя - предметники
IV.	Работа с родителями и	Провести общешкольное родительское собрание	Октябрь, апрель	Зам директора по ВР директор школы

		Провести совместное собрание родителей и учащихся по изучению "Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ РФ" в 9 классе.	Январь-февраль	Зам директора по УР
		Проводить индивидуальные собеседования с родителями о ходе подготовки к аттестации	В течение года	Зам директора по УР
		Пригласить родителей, дети которых имеют серьезные замечания по успеваемости и посещаемости, на заседание КДН	2 раза в год	Зам директора по УР, зам директора по ВР
		Проводить индивидуальные собеседования с родителями о психологической подготовке учащихся к аттестации.	В течение года	Зам директора по УР
		Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знаний, подготовке к ОГЭ	В течение года	Администрация школы
		Индивидуальные консультации с родителями по вопросам качества образования.	В течение года	Зам директора по УР, учителя-предметники, кл. руководитель
V.	Контроль	Провести мероприятия по контролю работы по подготовке к экзаменам: а) целенаправленное посещение обобщающих уроков; б) проверка выполнения государственных программ и ее практической части; в) собеседование с учителями по организации повторения учебного материала; г) собеседование с учителями по организации индивидуальной работы с учащимися по подготовке к экзаменам.	В течение года ежемесячно	Зам директора по УР
		Степень готовности учащихся 1 класса к обучению в школе	Сентябрь	Администрация школы, педагогический коллектив
		Степень готовности выпускников начальной и основной школы	Сентябрь, май	Администрация школы,

		к продолжению образования		педагогический коллектив
		Степень готовности выпускников школы к итоговой аттестации	В течение года	Администрация школы, педагогический коллектив
VI	Обеспечение учебного процесса	Пополнить школьную библиотеку необходимой литературой для учителей и учебниками для учащихся	Август, сентябрь	Администрация школы.
		Оценка уровня обеспеченности, учащихся учебниками, учителей – учебно-методическими пособиями, ТСО.	Сентябрь, декабрь, май	Администрация школы.

**Циклограмма деятельности педагогического коллектива  
МОУ «Никулинская СОШ» по повышению качества образования**

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат	Ответственные
<b>Август</b>	1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки, учащихся к олимпиадам по предмету.	1. Разработка рабочих программ и расширение базы наглядных пособий. 2. Повышение качества подготовки учащихся	Педагогический коллектив.
<b>Сентябрь</b>	1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 класс). 2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. 4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. 5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	1. Активизация мотивации обучения. 2. Адаптация учащихся к учебному труду. 3. Рациональная организация повторения (повторение только «западающих» тем). 4. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. 5. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся 6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 7. Быстрое привыкание	Педагогический коллектив.       Педагогический коллектив, администрация школы.

	6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 7. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам.	первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. 8. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.	
<b>Октябрь</b>	1. Анализ результатов текущего контроля. 2. Посещение курсов повышения квалификации. 3. Консультирование учащихся. 4. Внеурочная кружковая деятельность по предметам. 5. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.	1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 2. Развитие у детей метапредметных знаний. 3. Повышение качества проектно-исследовательских проектов и качества знаний. 4. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. 5. Повышение качества знаний. 6. Повышение качества преподавания.	Педагогический коллектив, администрация школы.
<b>Ноябрь</b>	1. Проведение педагогического совета 2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 3. Подготовка проектно-исследовательских работ. 4. Анализ итогов первой четверти по классам. 5. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти. 6. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 7. Участие в профессиональных педагогических конкурсах 8. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9-ого класса, выбравших их для итоговой аттестации.	1. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся окончивших 1 четверть с одной «3» или «4». 3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 4. Выступление на проектной неделе в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. 5. Корректировка планов и учебно-тематического планирования. 6. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей 7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 8. Развитие нравственных качеств детей. 9. Повышение качества знаний выпускников.	Педагогический коллектив, администрация школы.

		10. Повышение качества преподавания.	
<b>Декабрь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад.</li> <li>2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.</li> <li>3. Проведение промежуточного контроля знаний.</li> <li>4. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА.</li> <li>5. Проведение предметных недель.</li> <li>6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами.</li> <li>7. Подготовка и участие детей в муниципальном и региональном этапах предметных олимпиад.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.</li> <li>2. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной «3» или «4».</li> <li>3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.</li> <li>4. Повышение качества знаний.</li> <li>5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>6. Активизация мотивации обучения.</li> <li>7. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению.</li> </ol> <p>Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Развитие толерантности.</p>	Педагогический коллектив, администрация школы.
<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета</li> <li>2. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА.</li> <li>3. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>4. Подготовка детей к школьной научно-практической конференции.</li> <li>5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>6. Работа методических объединений.</li> <li>7. Участие в профессиональных педагогических конкурсах</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> <li>3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>4. Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе.</li> <li>5. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</li> <li>6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>7. Повышение качества уроков.</li> </ol>	Педагогический коллектив, администрация школы.
<b>Февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие детей в школьной научно-практической конференции.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> </ol>	Педагогический коллектив,



	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА.</li> <li>3. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Повышение качества знаний.</li> <li>3. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний.</li> <li>4. Повышение качества преподавания.</li> <li>5. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</li> </ol>	администрация школы.
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА.</li> <li>2. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>3. Анализ итогов 3 четверти по классам.</li> <li>4. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими</li> <li>5. Проведение родительского собрания</li> <li>6. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>7. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>2. Повышение качества знаний.</li> <li>3. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.</li> <li>4. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с одной «3» или «4». Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>5. Корректировка планов и учебно-тематического планирования.</li> <li>6. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</li> <li>7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>8. Корректировка программы подготовки. Успешная сдача ГИА</li> </ol>	Педагогический коллектив, администрация школы.
<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА.</li> <li>2. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>3. Участие в районной научно-практической конференции.</li> <li>4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества знаний.</li> <li>2. Развитие у детей социальных компетенций.</li> <li>3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Активизация мотивации к обучению.</li> <li>4. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими</li> </ol>	Педагогический коллектив, администрация школы.

		приемами своих коллег.	
<b>Май</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение заседания методического совета на тему «Предварительные итоги II полугодия».</li> <li>2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.</li> <li>3. Проведение итогового контроля знаний.</li> <li>4. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА (в том числе и психологическая).</li> <li>5. Консультирование по вопросам ГИА.</li> <li>6. Анализ результатов работы учителя за год.</li> <li>7. Планирование курсов повышения квалификации на следующий учебный год.</li> <li>8. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания.</li> <li>2. Сокращение числа учащихся окончивших триместр и год с одной «3» или «4».</li> <li>3. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.</li> <li>4. Четко организовывается успешная годовая аттестация.</li> <li>5. Повышение качества знаний.</li> <li>6. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</li> <li>7. Повышение качества преподавания.</li> <li>8. Активизация мотивации обучения.</li> </ol>	Педагогический коллектив, администрация школы.
<b>Июнь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение итоговой аттестации в формате ГИА (в том числе психологическая).</li> <li>2. Анализ результатов итоговой аттестации.</li> <li>3. Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА.</li> <li>2. Совершенствование программы подготовки к ГИА.</li> <li>3. Готовность учащихся к новому учебному году.</li> </ol>	Педагогический коллектив, администрация школы.